

Zasady korzystania z biblioteki szkolnej

**w okresie czasowego ograniczenia funkcjonowania jednostek systemu oświaty
w związku z zapobieganiem, przeciwdziałaniem i zwalczaniem COVID-19**

Książki niebędące podręcznikami

1. W czasie trwania stanu epidemii biblioteka szkolna świadczy usługi w ograniczonym zakresie.
2. Udostępniona dla czytelników zostaje usługa zwrotów/wypożyczania zbiorów bibliotecznych.
3. **Uczniowie klasy 8 są zobowiązani do zwrotu wszystkich książek** do końca roku szkolnego. Pozostali uczniowie mogą zwrócić książki w październiku.
4. Czytelnik może wypożyczyć książkę po wcześniejszym zamówieniu jej i wysłaniu wiadomości z tytułem książki i autorem przez dziennik elektroniczny (wiadomość do bibliotekarki Janiny Bienek).
5. Czytelnik może zapoznać się ze zbiorami bibliotecznymi w katalogu online (poprzez katalog MOL <https://m023076.molnet.mol.pl/>). **Wejście do biblioteki i swobodne korzystanie ze zbiorów jest niedozwolone.**
6. Czytelnik zobowiązany jest do odebrania zamówionej książki we wskazanym dniu w wyznaczonym przez bibliotekarza czasie w drzwiach biblioteki.
7. W celu przestrzegania wymogu dotyczącego dystansu przestrzennego, uczniowie czekający przed szkołą nie powinni tworzyć skupisk i zachować odstęp minimum 1,5 metra.
8. Czytelnik dokonujący zwrotu proszony jest o umieszczenie w książce (na stronie z numerem inwentarzowym) karteczki ze swoim imieniem, nazwiskiem, klasą i datą zwrotu.
9. Przyjęte książki zostaną odłożone do skrzyni, pudła na wydzielone miejsca. Odizolowane egzemplarze zostaną wyłączone z wypożyczania na okres 3 dni.
10. Bibliotekarz może w każdej chwili zamknąć bibliotekę ze względu na brak bezpieczeństwa wynikający z niestosowania krajowych przepisów epidemiologicznych oraz zapisów Zasad korzystania z biblioteki szkolnej w czasie pandemii.
11. Biblioteka szkolna będzie czynna raz w tygodniu w środę, w godzinach od 15.00 do 18.00
12. Zalecamy użytkownikom wypożyczanie i zwrot książek w rękawiczkach i maseczce ochronnej.

Podręczniki

1. **Uczniowie klasy 8 są zobowiązani do zwrotu wszystkich podręczników** w dniach 18-19.06.br.
2. Podręczniki z klas 1, 4 i 7 prosimy oddawać w październiku.
3. Podręczniki z klas 2, 3, 5, 6 będą zwracane w dn. 22-25.06. br.
4. Dokładne harmonogramy zostaną opracowane przez bibliotekarkę i umieszczone na stronie www szkoły, szkolnym FB oraz podane w wiadomości przez dziennik.
5. Po upływie kwarantanny bibliotekarz dokonuje oceny stanu technicznego zwróconych podręczników.

Szkoła Podstawowa nr 4 im. Józefa Lompy w Rudzie Śląskiej

O wszelkich brakach i zniszczeniach podręczników bibliotekarka będzie powiadamiać rodziców przez dziennik elektroniczny od 29 czerwca do 3 lipca br.

6. Przypominamy uczniom i rodzicom o zasadach zwrotu wypożyczonych podręczników i książek zgodnie z zapisami [regulaminów. Tu kliknij.](#)
7. Za podręczniki zniszczone lub zagubione rodzice/opiekunowie prawni są zobowiązani odkupić podręcznik lub dokonać wpłaty niezwłocznie na konto Rady Rodziców: **98 1020 2401 0000 0102 0449 4407**, jednak nie później niż do 17 lipca br., według cen podanych [pod linkiem](#). W tytule przelewu proszę wpisać imię, nazwisko i klasę dziecka.
8. Zalecamy zwrot podręczników w rękawiczkach i maseczce ochronnej.
9. Podręczniki prosimy przynosić w kompletach, zapakowane w reklamówkach, które należy opisać na zewnątrz: imię, nazwisko ucznia, klasa, data zwrotu.

Czytelnikom z góry dziękujemy za zrozumienie tej nietypowej sytuacji.