

REGULAMIN BIBLIOTEKI SZKOLNEJ

Szkoły Podstawowej nr 4 im. Józefa Lompy w Rudzie Śląskiej

1. Z biblioteki mogą korzystać uczniowie, nauczyciele, pracownicy szkoły oraz rodzice.
2. Czytelnicy mają prawo do bezpłatnego korzystania ze zbiorów bibliotecznych.
3. Biblioteka udostępnia swoje zbiory w czasie zajęć dydaktycznych zgodnie z organizacją roku szkolnego.
4. Ze zgromadzonych w bibliotece zbiorów można korzystać:
 - wypożyczając je do domu;
 - czytając lub przeglądając na miejscu (księgozbiór podręczny i czasopisma)
 - wypożyczając je lub przeglądając w pracowniach przedmiotowych (materiały przekazane do pracowni).
5. Czytelnik może wypożyczać materiały biblioteczne tylko na własne konto. Jednorazowo można wypożyczyć 4 książki oraz 1 materiałów audiowizualnych na okres 3 tygodni. Wykorzystane materiały powinny być niezwłocznie zwrócone do biblioteki, gdyż czekają na nie inni czytelnicy.
6. Biblioteka wypożycza uczniom podręczniki oraz materiały edukacyjne na okres roku szkolnego na zasadach szczegółowo określonych w odrębnym regulaminie.
7. Biblioteka przekazuje uczniom komplety materiałów ćwiczeniowych dla poszczególnych klas bez konieczności ich zwrotu.
8. Wypożyczone materiały należy chronić przed zniszczeniem i zagubieniem. Przed wypożyczeniem czytelnik powinien zwrócić uwagę na ich stan i zgłosić zauważone uszkodzenia nauczycielowi bibliotekarzowi.
9. Czytelnik, który zgubi lub zniszczy książkę lub inny dokument ze zbiorów bibliotecznych, musi odkupić taką samą lub inną wskazaną przez nauczyciela bibliotekarza pozycję o wartości aktualnej antykwarycznej ceny pozycji zagubionej (zniszczonej).
10. Wypożyczone książki i inne rodzaje zbiorów bibliotecznych muszą zostać zwrócone do biblioteki przed końcem roku szkolnego.
11. W przypadku zmiany szkoły czytelnik zobowiązany jest przed odejściem rozliczyć się z biblioteką.